ASSOCIATION DES PARENTS DU COLLEGE SAINT-BARTHELEMY

Compte rendu de la réunion du 20 mars 2017

Présents:	Bernadette Thimister, Christophe Vermeulen, Bernard de Bournonville, Ingrid Quoibion, Annick Houbrechts, Giuseppe Varisano, Abdelghani Boulaïch, Ugo Ceccato
Invités :	/
Excusés:	Angelo Santoro
Absents :	/

1. Vente des fleurs

Au 24/04/17 : 11 bons de commandes pour un total de 175 euros.

Mr Ceccato confirme que l'information et les bons de commandes ont bien été distribués avant les vacances de Pâques aux classes de 1è, 2è, 3è et 4èmes avec « Le lien ».
Les 5 et 6 èmes l'ont reçue après les congés.

Il est proposé de relancer tous les membres de l'association de parents par e-mail (BP) ainsi que tous les parents (action : Mr Ceccato transmet la demande aux 3 niveaux pour envoi) en précisant que la date de commande par formulaire papier est postposée au 28/4, et par mail le 30/4.

Le traitement des bons de commande sera finalisé pour le 2/5, afin que la commande puisse être transmise à Florabel le 3/5, comme prévu initialement. Le Bureau remercie Dominique Droinet qui a proposé son aide cette année encore pour tenir le délai serré.

- Vendredi 05/05, à partir de 17.00 h : Préparation des commandes (Abdel, Giuseppe, Annick H., Bernadette)
- Samedi 6 mai : Enlèvement des plantes, le samedi 6 mai entre 11H et 12H (à côté de l'accueil (Bernard , Abdel, Christophe + Annick) et entre 15H et 17H au même endroit (Bernard, Giuseppe)

2. Questionnaire destiné à être envoyé à tous les parents (membres ou non de l'AP) pour évaluer leurs attentes vis-à-vis de l'AP

Bernard renvoie à tous le questionnaire en ligne initialement proposé par Angelo.

Relecture de la proposition transmise par Annick (fichier word) le 26/3.
Commentaires majeurs : modification de l'ordre dans lequel les questions sont abordées.

Christophe propose de modifier le document word pour prendre en compte les commentaires et le rendre compatible avec une enquête en ligne, puis de prendre contact avec Angelo.

Suggestion : disposer de l'enquête papier pour la Fête du Collège ? Timing difficile à tenir, focus mis sur « action vente de fleurs ». A retenir pour 2018.

3. Session de sensibilisation à la programmation informatique

La date du samedi 13 mai après-midi (13.00 h- 17h00) est confirmée, le public ciblé sont les élèves de 3ème année. Un message a déjà été envoyé aux parents par e-mail, via le niveau 3-4.

Proposition de 2 ateliers, d'1 h chacun, avec restitution aux parents.
Le programme sera finalisé le 4 mai avec Angelo et Mr. Ceccato. Les délégués de classe seront sollicités pour motiver leurs condisciples à participer.

Ingrid, Abdel, Bernard et Annick confirment leur disponibilité le 13/4 pm.

4. Modification des mandats au sein de l'AP – Prise de contact avec les personnes-ressources au sein du Collège:

Rappel :
Président : Bernard de Bournonville
Secrétaire : Annick Houbrechts
Trésorier : Guiseppe Varisano

Bernard et Annick proposent de rencontrer les différentes personnes avec qui l'AP doit interagir au sein du Collège pour un échange d'informations efficace : Mr. Piron, Mr. Nulens, Mme Schneider, Mme Sulon, Mme Werpin.
Bernard prendra contact avec eux pour fixer une date.

5. Calendrier et prochaine réunion

~~19 septembre – 17 octobre – 21 novembre – 19 décembre – 16 janvier – 20 février – 20 mars~~ – ~~24 avril~~ – 15 mai – 22 juin

Pour le 15 mai, Bernard demande à tous de réfléchir à des propositions de conférences pour 2017-2018.

Le 22 juin, réunion « Auberge espagnole » au Collège.
Invitation des « anciens » (René, Dominique, Marilou) QUI les invite ? , et de la Direction du Collège.

PROCHAINE REUNION : lundi 15 mai, 20 h.